

# CastConnectPro

---

Um das bestmögliche Ergebnis Ihres eCastings zu erzielen, haben wir für Sie Anleitung zusammengestellt. Wir hoffen, dass unsere Anleitung für Sie hilfreich ist, denn wir wollen, dass alle Schauspieler die besten Chancen haben, für die Rolle besetzt zu werden.

## **ANLEITUNG ZUR AUFZEICHNUNG:**

1. Starten Sie mit der ersten Szene in einer Portraiteinstellung in der nur der Kopf und Schultern des Schauspielers zu sehen sind.
2. Der Ton muss klar und deutlich sein. Stellen Sie bitte sicher, dass das Mikrofon auf den Schauspieler gerichtet ist und der Anspieler NICHT ZU NAH AN DER KAMERA STEHT, so dass die Stimme des Schauspielers nicht von der Stimme des Anspielers übertönt wird. Die Stimme des Schauspielers sollte klar und deutlich zu hören zu sein, die Stimme des Anspielers sollte leiser sein.
3. Das Licht soll so gut sein, dass wir die Augenfarbe des Schauspielers sehen können. Nutzen Sie, wenn möglich, weiches Licht.
4. Nutzen Sie einen hellen Hintergrund, eine freie Wand oder einen Vorhang. Achten Sie darauf, dass sich hinter dem Schauspieler nichts befindet, was das Auge des Zuschauers ablenken könnte, wie z.B. Möbel, Bilder oder Fenster. Eine freie Wand, glatte Wand oder ein Vorhang ist das beste.
5. Für jede Szene bitte nur EINEN guten Take. Ein zweiter Take wird akzeptiert, wenn Sie davon überzeugt sind einen anderen kreativen Ansatz zeigen zu wollen und es ein sehr guter Take ist.
6. Am Ende sollte sich jeder Schauspieler bitte kurz vorstellen mit Name, Wohnort und Namen seiner Rolle. Zum Abschluss bitte die Kamera aufziehen, damit wir Sie auch einmal kurz von Kopf bis Fuß sehen.

## **ZULÄSSIGE DATEIFORMATE:**

**Video:** mov, mp4, m4v, wmv, avi, flv, mpg, mts, m2ts, mpeg, mkv, 3gp, 3g2, ogg, webm

**Audio:** aac, ac3, amr, mpa, m4a, m4p, mp3, wma, wav, aif, aiff

**Bild:** jpg, jpeg, png

**Dokumente:** pdf, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx

Wir freuen uns über Ihr Casting und wünschen viel Erfolg!

1. Klicken Sie auf Ihren persönlichen Upload-Link, den Sie per Mail erhalten haben.
2. Dateien hinzufügen oder mit Drag n Drop in den Browser ziehen und hochladen.

# CastConnectPro

🏠 / [CastConnectPro](#) / [Demo Project](#) /

## eCasting: Sean Douglas

**Projekt:** [Demo Project](#)

**Rolle:** [eCasting Beispielprojekt](#)

**Projektdokumente:** [Casting Texte etc.](#)

[Hochgeladene Dateien anzeigen](#)

### Dateien hochladen

Bitte benennen Sie die Dateien nach dem Muster: Vorname\_Nachname\_Bezeichnung-der-Szene.mov oder V

Erlaubte Dateien (max. 2GB pro Datei):

- [Audio \(Info\)](#)
- [Videos \(Info\)](#)
- [Bilder \(Info\)](#)
- [Dokumente \(Info\)](#)

[Datenschutz- und Nutzungsbestimmungen](#) gelesen und akzeptiert

[+ Dateien hinzufügen](#)

[Jetzt hochladen](#)

[Abbrechen](#)

Dateien hier hineinziehen oder mit dem Button „Dateien

Hochladen mit dem Button „Jetzt hochlade

Sie können jederzeit weitere Dateien hin

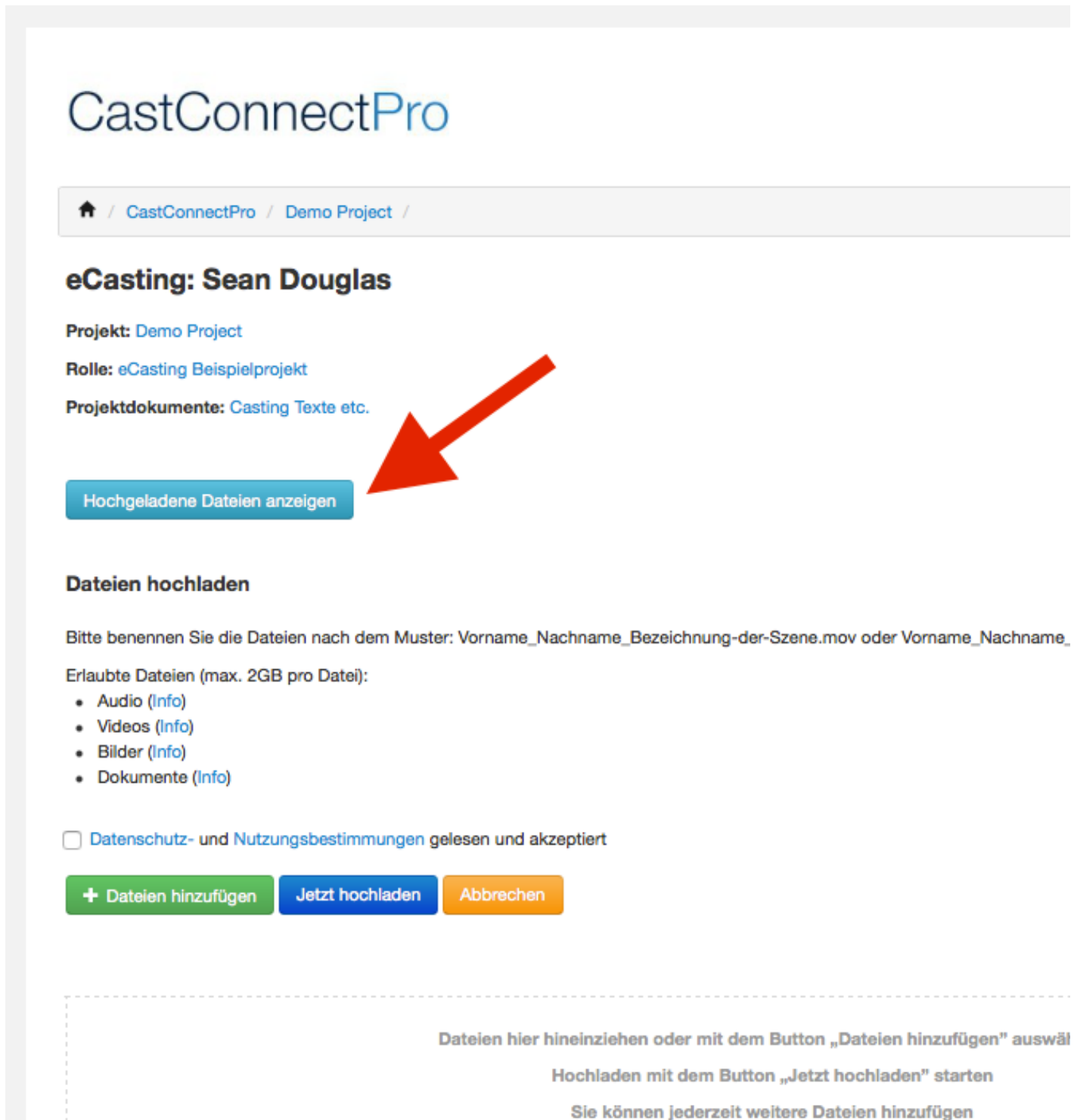
### 3. Hochgeladene Dateien anzeigen

Prüfen Sie Ihr Casting nach dem Upload indem Sie auf „Hochgeladene Dateien anzeigen“ klicken.

Möchte Ihre Agentur Ihr Casting sehen, leiten Sie ihr einfach hren eCasting Link per eMail weiter.

Bitte bewahren Sie Ihren eCasting Link in Ihrem Postfach auf, sollte der Casting Director Sie zu einem späteren Zeitpunkt möglicherweise bitten, ein weiteres Video oder Foto hochzuladen.

Herzlichen Dank!



The screenshot shows the CastConnectPro interface for a project named 'Sean Douglas'. The breadcrumb navigation is 'CastConnectPro / Demo Project'. The page title is 'eCasting: Sean Douglas'. Below the title, there are three lines of information: 'Projekt: Demo Project', 'Rolle: eCasting Beispielprojekt', and ' Projektdokumente: Casting Texte etc.'. A blue button labeled 'Hochgeladene Dateien anzeigen' is highlighted with a red arrow. Below this is the 'Dateien hochladen' section, which includes instructions on naming files and a list of allowed file types: Audio, Videos, Bilder, and Dokumente. There is a checkbox for 'Datenschutz- und Nutzungsbestimmungen gelesen und akzeptiert'. At the bottom of the upload section are three buttons: '+ Dateien hinzufügen', 'Jetzt hochladen', and 'Abbrechen'. A dashed box at the bottom contains instructions: 'Dateien hier hineinziehen oder mit dem Button „Dateien hinzufügen“ auswäl', 'Hochladen mit dem Button „Jetzt hochladen“ starten', and 'Sie können jederzeit weitere Dateien hinzufügen'.